

UNIONE DEI COMUNI BASSA VAL D'ARDA FIUME PO

SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE SEMESTRALE DI POSTEGGIO RISERVATO AI PRODUTTORI AGRICOLI NELL'AMBITO DEL MERCATO SETTIMANALE DELLA DOMENICA – ANNO 2016 COMUNE DI MONTICELLI D'ONGINA

AVVISO PUBBLICO

IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLINO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE

VISTO il D.Lgs. 31.03.1998 n. 114 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.R. Emilia-Romagna n. 12/1999 e i relativi criteri applicativi di cui alla D.G.R. n. 1368/1999 così come modificata dalla D.G.R. n. 485/2013;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale di Monticelli D'Ongina n. 23 del 31/05/1995 che identifica i mercati del venerdì e della domenica;

VISTO il Regolamento per il funzionamento dei mercati settimanali del venerdì e della domenica del Comune di Monticelli D'Ongina approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 29/12/2008;

VISTO l'art. 10 del suddetto Regolamento Comunale che disciplina le modalità di assegnazione in concessione dei posteggi ai produttori agricoli nell'ambito dei mercati del venerdì e della domenica;

VISTO il D.Lgs. 228/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

RENDE NOTO

che nell'ambito del mercato settimanale della DOMENICA, sito nel Comune di Monticelli D'Ongina localizzato in Via Manzoni-Via Garibaldi-Via Martiri della Libertà- Piazza Matteotti, risulta disponibile il seguente posteggio riservato ai produttori agricoli per la vendita di prodotti provenienti in misura prevalente dalla propria produzione:

NUMERO	POSTEGGIO SUPERFICIE	UBICAZIONE
N. 40	mt 6,20 x 5,60	Via Martiri della Libertà

1. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno essere presentate dal **1 al 31 gennaio 2016**. Le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione così pure le domande incomplete e irregolari.

Le domande dovranno pervenire allo Sportello Unico per le Attività Produttive con sede in Castelvetro Piacentino Piazza E. Biazzi n. 1, consegnate a mano o inviate mezzo PEC o tramite raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo. Fa fede la data di spedizione della raccomandata o del protocollo dell'Unione se l'istanza è consegnata a mano.

Le domande, accompagnate da marca da bollo da Euro 16,00.-, dovranno essere redatte sul modulo allegato al presente avviso, complete dei dati richiesti e corredate dalla documentazione indicata.

Nel caso la domanda venga presentata mezzo PEC la stessa dovrà essere corredata dall'attestazione del pagamento dell'imposta di bollo come da apposito modulo allegato al presente avviso.

2. REQUISITI

Gli interessati devono essere in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 228/2001.

3. CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL POSTEGGIO

L'assegnazione del posteggio ai produttori agricoli avviene mediante rilascio di una concessione semestrale (periodo estivo o periodo invernale), ed è effettuata sulla base dei seguenti criteri in ordine di priorità:

- a. Maggior numero di presenze maturate sul mercato nel triennio precedente (verranno considerate le presenze a partire dal 01.01.2013);
- b. Maggiore anzianità di attività dell'operatore, da intendersi come periodo di validità ininterrotto dell'abilitazione a vendere, presso il proprio fondo o in altro luogo, la propria produzione agricola.

La graduatoria suddetta viene stilata sulla base delle presenze effettivamente maturate alla data del 31/12/2015. Le presenze maturate successivamente a tale data non possono essere computate per l'assegnazione.

4. MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI

Entro 30 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle domande, lo Sportello Unico per le Attività Produttive pubblica la graduatoria formulata sulla base dei criteri di cui al punto 3 del presente bando.

Gli operatori rientrati nella graduatoria saranno convocati con lettera raccomandata recapitata all'indirizzo di residenza indicato e dichiarato nella domanda di assegnazione. Nella lettera sarà indicato il giorno e il luogo di convocazione per l'effettuazione della scelta.

Gli operatori convocati **dovranno presentarsi personalmente** e, seguendo l'ordine della graduatoria di cui sopra, potranno effettuare la scelta del periodo di durata della concessione così come previsto dall'art. 10 del Regolamento Comunale:

- periodo invernale: dal 1 ottobre al 31 marzo;
- periodo estivo: dal 1 aprile al 30 settembre.

L'atto di assegnazione del posteggio verrà rilasciato nei dieci giorni antecedenti l'inizio del periodo assegnato.

5. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo dell'Unione dei Comuni della Bassa Val D'Arda Fiume Po nonché all'Albo Pretorio del Comune di Monticelli D'Ongina fino al termine utile per la presentazione delle domande.



**IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLO
UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

Arch. Alessandro Amici

II/La sottoscritto/a _____
cognome nome

nato/a il _____ a _____

codice fiscale _____ sesso M F

cittadino appartenente all'Unione Europea cittadino non appartenente all'Unione Europea

residente a _____ C.A.P. _____

Via/Piazza _____ n. _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____ @ _____

in qualità di:

Ditta individuale

Legale rappresentante della Società

denominata _____

con sede legale a _____ C.A.P. _____

Via/Piazza _____ n. _____

C.F. _____ Partita IVA _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____ @ _____

con iscrizione alla Camera di Commercio di _____ n. _____

CHIEDE

di ottenere l'assegnazione del posteggio n. 40 riservato ai produttori agricoli nel mercato settimanale della domenica del Comune di Monticelli D'Ongina ubicato in Via Martiri della Libertà.

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/000 citato,

DICHIARA

- Che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della L. 575/1965;
- Di essere produttore agricolo ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 228/2001;
- Di condurre direttamente i fondi che formano l'azienda agricola sita in _____ Prov. _____ Via _____,
 con una estensione di _____ e pratico le seguenti colture _____

 _____;
- Di allegare i seguenti documenti:
 - Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
 - Visura camerale relativa all'iscrizione al Registro Imprese tenuto presso la Camera di Commercio;
 - Comunicazione di inizio attività di vendita diretta al dettaglio da parte di imprenditori agricoli;
 - Attestazione del pagamento dell'imposta di bollo (Allegato 1 - solo nel caso di presentazione mezzo PEC).

Data, _____

Firma

Oggetto: ATTESTAZIONE DEL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO (D.P.R. nr. 642 del 26/10/1972 e successive integrazioni e modificazioni) – Domanda presentata per via telematica.

Il/La sottoscritto/a

nella sua qualità di

dichiara di aver provveduto al pagamento dell'imposta di bollo, ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642 s.m.i., con il contrassegno telematico (Marca da Bollo) di seguito riportato, relativa alla domanda di

presentata in data / / per via telematica dal SUAP dell'Unione dei Comuni Bassa Val d'Arda Fiume Po.

La presente dichiarazione costituisce attestazione del pagamento dell'imposta di bollo, e viene allegata alla domanda che lo scrivente inoltra tramite il sistema *telematico* o alla Pec del SUAP.

Il sottoscritto rilascia la presente dichiarazione consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e delle pene previste dall'art. 496 C.P., sulla responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o mendaci, o di produzione di atto contenente dati non rispondenti a verità.

Il sottoscritto si impegna a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli da parte dell'autorità competente.

Data / /

Firma

CONTRASSEGNO TELEMATICO	
Numero IDENTIFICATIVO	SPAZIO APPLICAZIONE CONTRASSEGNO
N.	APPLICARE N. 1 CONTRASSEGNO TELEMATICO ("MARCA DA BOLLO") DI IMPORTO: € 16,00.

AVVERTENZA: L'annullamento del contrassegno telematico applicato sulla presente dovrà avvenire tramite apposizione, parte sul contrassegno e parte sul foglio, della data e di inequivocabili indicazioni degli estremi essenziali dell'atto a cui si riferisce.

UNIONE DEI COMUNI BASSA VAL D'ARDA FIUME PO

SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE SEMESTRALE DI POSTEGGIO RISERVATO AI PRODUTTORI AGRICOLI NELL'AMBITO DEL MERCATO SETTIMANALE DEL VENERDI' – ANNO 2016 COMUNE DI MONTICELLI D'ONGINA

AVVISO PUBBLICO

IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLINO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE

VISTO il D.Lgs. 31.03.1998 n. 114 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.R. Emilia-Romagna n. 12/1999 e i relativi criteri applicativi di cui alla D.G.R. n. 1368/1999 così come modificata dalla D.G.R. n. 485/2013;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale di Monticelli D'Ongina n. 23 del 31/05/1995 che identifica i mercati del venerdì e della domenica;

VISTO il Regolamento per il funzionamento dei mercati settimanali del venerdì e della domenica del Comune di Monticelli D'Ongina approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 29/12/2008;

VISTO l'art. 10 del suddetto Regolamento Comunale che disciplina le modalità di assegnazione in concessione dei posteggi ai produttori agricoli nell'ambito dei mercati del venerdì e della domenica;

VISTO il D.Lgs. 228/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

RENDE NOTO

che nell'ambito del mercato settimanale del VENERDI', sito nel Comune di Monticelli D'Ongina localizzato in Via Manzoni-Via Garibaldi-Via Martiri della Libertà- Piazza Matteotti, risulta disponibile il seguente posteggio riservato ai produttori agricoli per la vendita di prodotti provenienti in misura prevalente dalla propria produzione:

NUMERO	POSTEGGIO SUPERFICIE	UBICAZIONE
N. 25	mt 9 x 4	Piazza Matteotti

1. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno essere presentate dal **1 al 31 gennaio 2016**. Le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione così pure le domande incomplete e irregolari.

Le domande dovranno pervenire allo Sportello Unico per le Attività Produttive con sede in Castelvetro Piacentino Piazza E. Biazzi n. 1, consegnate a mano o inviate mezzo PEC o tramite raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo. Fa fede la data di spedizione della raccomandata o del protocollo dell'Unione se l'istanza è consegnata a mano.

Le domande, accompagnate da marca da bollo da Euro 16,00.-, dovranno essere redatte sul modulo allegato al presente avviso, complete dei dati richiesti e corredate dalla documentazione indicata.

Nel caso la domanda venga presentata mezzo PEC la stessa dovrà essere corredata dall'attestazione del pagamento dell'imposta di bollo come da apposito modulo allegato al presente avviso.

2. REQUISITI

Gli interessati devono essere in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 228/2001.

3. CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL POSTEGGIO

L'assegnazione del posteggio ai produttori agricoli avviene mediante rilascio di una concessione semestrale (periodo estivo o periodo invernale), ed è effettuata sulla base dei seguenti criteri in ordine di priorità:

- a. Maggior numero di presenze maturate sul mercato nel triennio precedente (verranno considerate le presenze a partire dal 01.01.2013);
- b. Maggiore anzianità di attività dell'operatore, da intendersi come periodo di validità ininterrotto dell'abilitazione a vendere, presso il proprio fondo o in altro luogo, la propria produzione agricola.

La graduatoria suddetta viene stilata sulla base delle presenze effettivamente maturate alla data del 31/12/2015. Le presenze maturate successivamente a tale data non possono essere computate per l'assegnazione.

4. MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI

Entro 30 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle domande, lo Sportello Unico per le Attività Produttive pubblica la graduatoria formulata sulla base dei criteri di cui al punto 3 del presente bando.

Gli operatori rientrati nella graduatoria saranno convocati con lettera raccomandata recapitata all'indirizzo di residenza indicato e dichiarato nella domanda di assegnazione. Nella lettera sarà indicato il giorno e il luogo di convocazione per l'effettuazione della scelta.

Gli operatori convocati **dovranno presentarsi personalmente** e, seguendo l'ordine della graduatoria di cui sopra, potranno effettuare la scelta del periodo di durata della concessione così come previsto dall'art. 10 del Regolamento Comunale:

- periodo invernale: dal 1 ottobre al 31 marzo;
- periodo estivo: dal 1 aprile al 30 settembre.

L'atto di assegnazione del posteggio verrà rilasciato nei dieci giorni antecedenti l'inizio del periodo assegnato.

5. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo dell'Unione dei Comuni della Bassa Val D'Arda Fiume Po nonché all'Albo Pretoria del Comune di Monticelli D'Ongina fino al termine utile per la presentazione delle domande.



**IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLO
UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

Arch. Alessandro Amici

Il/La sottoscritto/a _____
cognome nome

nato/a il _____ a _____

codice fiscale _____ sesso M F

cittadino appartenente all'Unione Europea cittadino non appartenente all'Unione Europea

residente a _____ C.A.P. _____

Via/Piazza _____ n. _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____ @ _____

in qualità di:

- Ditta individuale
 Legale rappresentante della Società

denominata _____

con sede legale a _____ C.A.P. _____

Via/Piazza _____ n. _____

C.F. _____ Partita IVA _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____ @ _____

con iscrizione alla Camera di Commercio di _____ n. _____

CHIEDE

di ottenere l'assegnazione del posteggio n. 25 riservato ai produttori agricoli nel mercato settimanale del venerdì del Comune di Monticelli D'Ongina ubicato in Piazza Matteotti.

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/000 citato,

DICHIARA

- Che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della L. 575/1965;
- Di essere produttore agricolo ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 228/2001;
- Di condurre direttamente i fondi che formano l'azienda agricola sita in _____ Prov. _____ Via _____,
con una estensione di _____ e pratico le seguenti colture _____

_____;
- Di allegare i seguenti documenti:
 - Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
 - Visura camerale relativa all'iscrizione al Registro Imprese tenuto presso la Camera di Commercio;
 - Comunicazione di inizio attività di vendita diretta al dettaglio da parte di imprenditori agricoli;
 - Attestazione del pagamento dell'imposta di bollo (Allegato 1 - solo nel caso di presentazione mezzo PEC).

Data, _____

Firma

Oggetto: ATTESTAZIONE DEL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO (D.P.R. nr. 642 del 26/10/1972 e successive integrazioni e modificazioni) – Domanda presentata per via telematica.

Il/La sottoscritto/a

nella sua qualità di

dichiara di aver provveduto al pagamento dell'imposta di bollo, ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642 s.m.i., con il contrassegno telematico (Marca da Bollo) di seguito riportato, relativa alla domanda di

presentata in data / / per via telematica dal SUAP dell'Unione dei Comuni Bassa Val d'Arda Fiume Po.

La presente dichiarazione costituisce attestazione del pagamento dell'imposta di bollo, e viene allegata alla domanda che lo scrivente inoltra tramite il sistema *telematico* o alla Pec del SUAP.

Il sottoscritto rilascia la presente dichiarazione consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e delle pene previste dall'art. 496 C.P., sulla responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o mendaci, o di produzione di atto contenente dati non rispondenti a verità.

Il sottoscritto si impegna a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli da parte dell'autorità competente.

Data / /

Firma

CONTRASSEGNO TELEMATICO	
Numero IDENTIFICATIVO	SPAZIO APPLICAZIONE CONTRASSEGNO
N.	APPLICARE N. 1 CONTRASSEGNO TELEMATICO ("MARCA DA BOLLO") DI IMPORTO: € 16,00.

AVVERTENZA: L'annullamento del contrassegno telematico applicato sulla presente dovrà avvenire tramite apposizione, parte sul contrassegno e parte sul foglio, della data e di inequivocabili indicazioni degli estremi essenziali dell'atto a cui si riferisce.